

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ХОЛМОГОРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
Шарыповского района Красноярского края**

ПРИКАЗ

«06» апреля 2020 г.

с. Холмогорское

№ 30

«О применении электронных форм обучения
и дистанционных технологий»

На основании Указа Губернатора Красноярского края от 16.03.2020 № 54-уг "О мерах по организации и проведению мероприятий, направленных на предупреждение завоза и распространения, своевременного выявления и изоляции лиц с признаками новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV, на территории Красноярского края" и Указа Губернатора Красноярского края от 27.03.2020 № 71-уг "О дополнительных мерах, направленных на предупреждение распространения коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV, на территории Красноярского края"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 06.04.2020 г. в МБОУ Холмогорской СОШ образовательный процесс с использованием различных образовательных технологий, позволяющих обеспечить взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
2. Утвердить положение «Об организации образовательной деятельности с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период действия карантина / ограничительного режима в МБОУ Холмогорской СОШ» (Приложение № 1).
3. Установить дистанционный режим работы административно-хозяйственному персоналу:
 - Котовой Н.А., заместителю директора по УВР;
 - Сенью П.А., заместителю директора по ВР;
 - Щековой Т.И., заместителю директора по ФХР;
 - Иноземцевой Л.В., секретарю;
 - Дырочкиной Е.Н., завхозу;
 - Белоусовой Г.Н., заместителю директора по Гляденской ООШ филиала МБОУ Холмогорской СОШ (самостоятельно определяет режим работы локальным актом по филиалу);
 - Сморкаловой А.С., директору Темринской НОШ филиала МБОУ Холмогорской СОШ;
4. Установить дистанционный режим работы педагогическим работникам МБОУ Холмогорской СОШ (Приложение № 2).
5. Назначить педагогических работников ответственными за контролем посещаемости и контролем обучения с применением электронных форм обучения и дистанционных технологий (Приложение № 3).

6. Заместителю директора Котовой Н.А.:
- 6.1. Организовать обучение: по основным образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего и коррекционного образования с помощью электронных форм обучения и дистанционных технологий с 06.04.2020г. согласно Положению «Об организации образовательной деятельности с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период действия карантина / ограничительного режима в МБОУ Холмогорской СОШ».
 - 6.2. Обеспечить приведение календарного учебного графика в части установления каникулярного периода с 17 марта по 03 апреля 2020 года, пересмотрев с учетом изменений, внесенных в календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, курсов внеурочной деятельности;
 - 6.3. Обеспечить ежедневный мониторинг успеваемости и включенности всех обучающихся в образовательный процесс.
 - 6.4. Проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) об организации обучения с помощью дистанционных технологий и условий такого обучения всеми имеющимися средствами связи, включая родительские чаты;
7. Педагогическим работникам:
- 7.1. Организовать применение форм электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также дополнительного образования с 06 апреля 2020 года согласно Положению «Об организации образовательной деятельности с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период действия карантина / ограничительного режима в МБОУ Холмогорской СОШ».
 - 7.2. Обратную связь с обучающимися, родителями организовать с помощью телефонной связи, сети Интернет, электронной почты, мессенджеров Viber, WhatsApp, социальной сети Вконтакте, посредством бесконтактной передачи материала;
 - 7.3. Внести изменения в рабочие программы, указав формы организации и виды деятельности в тематическом планировании с учетом применения дистанционных образовательных технологий в соответствии с пунктами 19.5 ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС ОВЗ;
 - 7.4. Определить порядок текущего контроля успеваемости с целью недопустимости нарушения требования индивидуального учета учебных достижений обучающихся с выставлением отметок в электронном журнале КИАСУО.
8. Организовать для родителей, педагогов горячую линию по вопросам дистанционного обучения ежедневно с 8.00 часов до 21.00 часа по телефонам 89232736845, 89235702142.
9. Технику-программисту Михайлову Р.А. разместить данный приказ на официальном сайте МБОУ Холмогорской СОШ.
10. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ Холмогорской СОШ

С.В.Кузнецов

С приказом ознакомлен:



Педагогические работники, которым установлен дистанционный режим работы

№ п/п	Ф. И. О. работника	Должности работника
1.	Авдеева Ирина Витальевна	Учитель
2.	Андреева Татьяна Викторовна	Учитель, ПДО
3.	Байкина Наталья Сергеевна	Учитель
4.	Бугаева Олеся Валерьевна	Учитель, ПДО
5.	Вьюкова Валерия Николаевна	Учитель
6.	Ганге Елена Васильевна	Учитель
7.	Ганжина Валентина Георгиевна	Учитель
8.	Гашков Никита Сергеевич	Учитель, ПДО
9.	Гашкова Тамара Александровна	Учитель, старший методист
10.	Грищенко Александра Александровна	Учитель-логопед
11.	Драбкова Александра Александровна	Социальный педагог, учитель
12.	Евсеева Ирина Владимировна	Учитель, ПДО, старший методист
13.	Квитко Гульчачак Зуфаровна	Учитель
14.	Киюцина Ольга Ивановна	Учитель
15.	Климов Александр Федорович	Учитель, преподаватель-организатор ОБЖ
16.	Климова Галина Алексеевна	Учитель
17.	Колодко Кирилл Сергеевич	Учитель
18.	Котова Наталия Аркадьевна	Учитель
19.	Кузнецов Сергей Владимирович	Учитель
20.	Кузнецова Евгения Александровна	Учитель, педагог-библиотекарь
21.	Кукарцева Светлана Владимировна	Учитель
22.	Куклин Игорь Геннадьевич	Учитель, ПДО
23.	Лаптева Ирина Владимировна	Учитель
24.	Мазуров Иван Иванович	Учитель
25.	Михайлова Ольга Викторовна	Учитель, инструктор физической культуры
26.	Никитенко Лариса Витальевна	Учитель
27.	Поленок Наталья Анатольевна	Учитель
28.	Полянская Людмила Михайловна	Учитель, ПДО
29.	Проказина София Игоревна	Педагог-психолог
30.	Рубцова Ксения Николаевна	Педагог-организатор
31.	Семченков Александр Анатольевич	Учитель, ПДО
32.	Сенють Павел Альбинович	Учитель
33.	Станкевичус Елизавета Сергеевна	Учитель
34.	Субботина Наталья Павловна	Учитель
35.	Таран Ольга Геннадьевна	Учитель
36.	Черентаева Людмила Савельевна	Учитель
37.	Чупринина Оксана Николаевна	Вожатый
38.	Сморкалова Анастасия Сергеевна	Учитель
39.	Ботвинкина Татьяна Юрьевна	Учитель, ПДО

Ответственные за организацию электронных форм бучения и дистанционных технологий

№ п/п	Ф. И. О. работника	Класс, в котором ответственный организует обучение с помощью дистанционных технологий
1	Вьюкова В.Н.	1А
2	Кукарцева С.В.	1Б
3	Поленок Н.А.	2А
4	Никитенко Л.В.	2Б
5	Байкина Н.С.	3А
6	Авдеева И.В.	3Б
7	Черентаева Л.С.	4А
8	Ганжина В.Г.	4Б
9	Гашков Н.С.	5А
10	Проказина С.И.	5Б
11	Таран О.Г.	6А
12	Ганге Е.В.	6Б
13	Евсеева И.В.	8А
14	Климов А.Ф.	8Б
15	Сенють П.А.	9А
16	Климова Г.А.	10А
17	Квитко Г.З.	11А
18	Киюцина О.И.	6В, 8В, 9Б
19	Сморкалова АС	1,2,3 класс-комплект Темринской НОШ
20.	Ботвинкина Т.Ю.	группа ГПО Темринской НОШ